

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาเยีย

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดหา ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
1.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ค่าใช้จ่าย - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - รายจ่ายเกี่ยวกับกรรรับรองและพิธีการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	300,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดทำ ตามความจำ เป็นตลอดปี
2.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
3.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
4.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่ารับรอง - รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
5.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
6.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
7.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
8.	พ.ค.66- ส.ค.67	- โครงการคนรุ่นใหม่ใส่ใจท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
9.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- โครงการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับงาน พระราชพิธี งานรัฐพิธี งานพิธีอื่นๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
10.	ก.ค.67	- โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	


 ลงชื่อ **นง** ผู้จัดทำ
 (นางสาวนงศรีรักษ์ นีระมนต์)
 ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


 ลงชื่อ **ปรีชา** ผู้รับผิดชอบ
 (นายชาติรี นามวงศ์)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาเยีย

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดทหา ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
11.	เม.ย.67	-โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
12.	ส.ค.67	-โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
13.	ม.ค.-มี.ค.67	-โครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เกี่ยวกับการจัดทะเบียนพาณิชย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
14.	มี.ย. - ส.ค.67	-โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	25,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
15.	ม.ค.-ส.ค.67	-โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
17.	ม.ค. - มี.ค.67	สมาชิกรัฐสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบล นาเยี่ย	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
18.	พ.ค.-ก.ค.67	-โครงการอบรมกฎหมายเพื่อประชาชน -โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกัน การทุจริตคอร์รัปชั่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
19.	ต.ค.66 -ก.ย.67	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	



ลงชื่อ ผู้จัดทำ
(นางสาวนงศรี กษี นีระมนต์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบ
(นายชาติรี นามวงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาเยี่ย

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดท้าว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)			
19.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ค่าวัสดุ - วัสดุสำนักงาน - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - วัสดุงานบ้านงานครัว - วัสดุก่อสร้าง - วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - วัสดุเกษตร - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - วัสดุคอมพิวเตอร์ - วัสดุอื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	116,500.-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดท้าวตาม ความจำเป็น ตลอดปี
20.	ต.ค. 66 – ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
21.	ต.ค. 66 – ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
22.	ต.ค. 66 – ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
23.	ต.ค. 66 – ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
24.	ต.ค. 66 – ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	200,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
25.	ต.ค. 66 – ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
26.	ต.ค. 66 – ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
27.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000.-	-	เฉพาะเจาะจง		
28.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง		
29.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ค่าสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้า - ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล - ค่าบริการโทรศัพท์ - ค่าบริการไปรษณีย์ - ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	400,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
30.	ต.ค. 66 – ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
31.	ต.ค. 66 – ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
32.	ต.ค. 66 – ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
33.	ต.ค. 66 – ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	80,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	


ลงชื่อ  ผู้จัดทำ
(นางสาวนงคริ์กษั นีระมนต์)


ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบ
(นายชาติรี นามวงศ์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานกักกันโรคติดต่อ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มตั้ง เริ่มจัดทหา ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
34.	มี.ค. - ก.ย.67	ครุภัณฑ์สำนักงาน - ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน - ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 4 ชั้น - ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม ขนาด 16 ที่นั่ง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ -ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์All InOne -ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ๓๓ Network - ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ค่าใช้สอย - รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	128,800.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี
35.	มี.ค. - ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	6,700.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
36.	มี.ค. - ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	64,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
37.	มี.ค - ก.ย.67	อิเล็กทรอนิกส์ -ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์All InOne -ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ๓๓ Network - ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ค่าใช้สอย - รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
38.	มี.ค.- ก.ย.67		แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,900.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
39.	มี.ค - ก.ย.67	ค่าใช้สอย - รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	2,500.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
40.	ต.ค. 66 - ก.ย.67		งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	5,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
41.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	5,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง		
42.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน	5,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง		
43.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน	5,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง		


 ชื่อ
 (นางสาวนงคริ์รักษ์ นีระมนต์)
 ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


 ชื่อ
 (นายชาติรี นามวงศ์)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาเยี่ย

ผู้รับผิดชอบ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดท า ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดท า	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
44.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	<u>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</u> - โครงการขอรับการสนับสนุนการ จัดงานกาชาดอำเภอนาเยีย	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดท าตาม ความจำเป็น ตลอดปี
45.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	-โครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	60,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	



ลงชื่อ
(นางสาวนงศรีรักษ์ นีระมนต์)

ผู้จัดทำ

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



ลงชื่อ

(นายชาติรี นามวงศ์)

ผู้รับผิดชอบ

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาเยีย

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดทหา ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)			
46.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	<p>ค่าใช้สอย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ 	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	120,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
47.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม 	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	20,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
48.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ 	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
49.	ธ.ค. 66-ม.ค.,เม.ย.ก.ย.67	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการรณรงค์จัดทำป้ายจุดเสี่ยง - จุดอันตรายในเขตเทศบาลตำบลนาเยี่ย 	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	20,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
50.	ม.ค. 66 – ส.ค.67	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด 	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
51.	พ.ค. 66 – มิ.ย.67	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุข 	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
52.	มี.ค.66	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม 	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	20,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
53.	ต.ค. 66 – ก.ย.67		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	30,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	



 ลงชื่อ **ผู้จัดทำ**
 (นางสาวนงคริ์กษ นีระมนต์)

ลงชื่อ **ผู้รับผิดชอบ**
 (นายชาติรี นามวงศ์)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาเยี่ย

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดทหา ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
		ค่าวัสดุ						
54.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี
55.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
56.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
57.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
58.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วัสดุสำรวจ	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	10,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
59.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วัสดุจราจร	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
60.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ครุภัณฑ์สำนักงาน - ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	24,900.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
61.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	เงินอุดหนุนส่วนราชการ - โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อ ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ (นางสาวนงคริ์กษ์ นิระมนต์)  ผู้รับผิดชอบ (นายชาติรี นามวงศ์)
 ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาเยี่ย

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มตั้ง เริ่มจัดท้าว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
		ค่าใช้จ่าย - รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หมวดอื่น - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม						
62.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ค่าใช้จ่าย - รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น -โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	10,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
63.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ค่าใช้จ่าย - รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น -โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	10,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
64.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน - โครงการส่งเสริมอาชีพเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตและสร้างเสริม ประสบการณ์ชีวิตผู้สูงอายุและ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเทศบาลตำบล นาเยี่ย	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	40,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
65.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน - โครงการส่งเสริมอาชีพเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตและสร้างเสริม ประสบการณ์ชีวิตผู้สูงอายุและ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเทศบาลตำบล นาเยี่ย	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	40,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ



ผู้จัดทำ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบ


(นายชาติรี นามวงศ์)


ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาเยี่ย

(นางสาวนงคริ์กษ์ นิระมนต์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
66.	ต.ค.66 – ก.ย.67	ค่าใช้จ่าย - ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น -โครงการช่วยเหลือประชาชนด้าน การเยียวยา ฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณ ภัย -โครงการให้ความช่วยเหลือ ประชาชนด้านการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานสังคมสงเคราะห์	50,000.- 30,000.-	- -	- -	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดปี


 ลงชื่อ ผู้จัดทำ
 (นางสาวนงคริ์กซ์ นีระมนต์)
 ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


 ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบ
 (นายชาติรี นามวงศ์)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาเยีย

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ของกองช่าง เทศบาลตำบลนาเยี่ย

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ ด/ป	รายการ/โครงการ	งบประมาณ		วงเงิน (บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ		ประเภท	จำนวน (บาท)		
1	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		240,000			เฉพาะเจาะจง	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
2	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		30,000			เฉพาะเจาะจง	"
3	ต.ค.66 - ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา		90,000			เฉพาะเจาะจง	"
4	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา		10,000			เฉพาะเจาะจง	"
5	ต.ค.66 - ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ		310,000			เฉพาะเจาะจง	"
6	ต.ค.66 - ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย		50,000			เฉพาะเจาะจง	"
7	ต.ค.66 - ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา		120,000			เฉพาะเจาะจง	"
8	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา		30,000			เฉพาะเจาะจง	"
9	ต.ค.66 - ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง		20,000			เฉพาะเจาะจง	"
10	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง		50,000			เฉพาะเจาะจง	"

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ของกองช่าง เทศบาลตำบลนาเยี่ย

(หน้า 2)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดทำ ด/ป	รายการ/โครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
11	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน ค้ำวัสดุ	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	20,000			เฉพาะเจาะจง	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
12	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	10,000			เฉพาะเจาะจง	"
13	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	30,000			เฉพาะเจาะจง	"
14	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	50,000			เฉพาะเจาะจง	"
15	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	50,000			เฉพาะเจาะจง	"
16	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	5,000			เฉพาะเจาะจง	"
17	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	10,000			เฉพาะเจาะจง	"
18	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	60,000			เฉพาะเจาะจง	"
19	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุจราจร	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	10,000			เฉพาะเจาะจง	"
20	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา	150,000			เฉพาะเจาะจง	"

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ของกองช่าง เทศบาลตำบลนาเยี่ย

(หน้า 3)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ ด/ป	รายการ/โครงการ	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
21	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา	10,000			เฉพาะเจาะจง	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
22	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุอื่น	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา	10,000			เฉพาะเจาะจง	"
23	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุการเกษตร	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ	10,000			เฉพาะเจาะจง	"
24	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	20,000			เฉพาะเจาะจง	"
25	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	50,000			เฉพาะเจาะจง	"
26	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	20,000			เฉพาะเจาะจง	"
27	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุอื่น	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	20,000			เฉพาะเจาะจง	"
28	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	10,000			เฉพาะเจาะจง	"
29	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	109,400			เฉพาะเจาะจง	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ของกองช่าง เทศบาลตำบลนาเยี่ย

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา ด/ป	รายการ/โครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
30	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว (ราคาตามท้องตลาด)	แผนงานและและชุมชน	7,000			เฉพาะเจาะจง	"
31	ต.ค.66 - ก.ย.67	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) แบบธรรมดา (ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธ.ค. 2565)	แผนงานและและชุมชน	575,000			ประกวดราคา	"
32	ต.ค.66 - ก.ย.67	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อธงเป็นรูป ล้อคู่ จำนวน 2 คัน (ราคาตามท้องตลาด)	แผนงานและและชุมชน	5,400			เฉพาะเจาะจง	"
33	ต.ค.66 - ก.ย.67	ครุภัณฑ์โรงงาน จัดซื้อสว่านไฟฟ้า 13 มม. (ราคาตามท้องตลาด)	แผนงานและและชุมชน	4,000			เฉพาะเจาะจง	"
34	ต.ค.66 - ก.ย.67	ครุภัณฑ์สำรวจ จัดซื้อบันไดสไลด์ 2 ตอน ขนาด 20X20 ฟุต (ราคาตามท้องตลาด)	แผนงานและและชุมชน	10,000			เฉพาะเจาะจง	"
35	ต.ค.66 - ก.ย.67	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม 2566)	แผนงานและและชุมชน	20,000			เฉพาะเจาะจง	"
36	ต.ค.66 - ก.ย.67	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม 2566)	แผนงานและและชุมชน	32,000			เฉพาะเจาะจง	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ของกองช่าง เทศบาลตำบลนาเยี่ย

(หน้า 5)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา ด/ป	รายการ/โครงการ ครุภัณฑ์การเกษตร	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
37	ต.ค.66 - ก.ย.67	คำจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม จำนวน 2 เครื่อง (ราคาตามท้องตลาด)	แผนงานการพาณิชย์	65,600			เฉพาะเจาะจง	"
38	ต.ค.66 - ก.ย.67	คำจัดซื้อปั๊มท่อยิ่งหน้าแปลน 2 นิ้ว 3 แรงม้า (ราคาตามท้องตลาด)	แผนงานการพาณิชย์	15,000			เฉพาะเจาะจง	"
39	ต.ค.66 - ก.ย.67	คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	10,000			เฉพาะเจาะจง	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ของกองช่าง เทศบาลตำบลนาเยี่ย

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา ค/ป	รายการ/โครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
40	เม.ย.67 - ก.ค.67	รายการก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนน คลส. ซอยกำแพง หมู่ที่ 2	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	160,000			เฉพาะเจาะจง	
41	เม.ย.67 - ก.ค.67	โครงการก่อสร้างถนน คลส. ถนนร่วมบุญ หมู่ที่ 3	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	400,000			เฉพาะเจาะจง	
42	ก.พ.67 - พ.ค.67	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ถนนราตรีเจริญ หมู่ที่ 8	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	250,000			เฉพาะเจาะจง	
43	ก.พ.67 - พ.ค.67	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คลส. ถนนกำแพง 4 หมู่ที่ 4	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	485,000			เฉพาะเจาะจง	
44	ก.พ.67 - พ.ค.67	โครงการปรับปรุงอาคาร สถานที่ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	150,000			เฉพาะเจาะจง	
45	มิ.ย.67 - ก.ย.67	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานและ บริเวณโดยรอบเทศบาลตำบลนาเยี่ย	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	300,000			เฉพาะเจาะจง	
46	มิ.ย.67 - ก.ย.67	โครงการปรับปรุงผิวจราจร โดยผิวจราจร แอสฟัลติก คอนกรีต ซอยพัฒนา 1 หมู่ที่ 4	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	250,000			เฉพาะเจาะจง	
47	มิ.ย.67 - ก.ย.67	โครงการปรับปรุงผิวจราจร โดยผิวจราจร แอสฟัลติก คอนกรีต ถนนคำศรีสุข หมู่ที่ 8	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	385,000			เฉพาะเจาะจง	

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(นางสาวเกษสุดา คงพระจันทร์)
เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายสุริยา ปลัดอิมพะเนาว์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กองการศึกษาเทศบาลตำบลนาเยี่ย อำเภอนาเยี่ย จังหวัดอุบลราชธานี กระทรวงมหาดไทย

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบ หรือกำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ	
		รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี 2567	จัด ซื้อ	จัด จ้าง	สอบ ราคา	ประกวด ราคา	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ลงนามใน สัญญา ปี 2567 (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ ปี 2567 (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติใน ปี 2567 (ล้านบาท)		เงินนอก งบประมาณ หรือเงิน สมทบ (ล้านบาท)
1.	ครุภัณฑ์ ที่มีวงเงินเกิน 100,000.-บาท	รายการ - เครื่องเล่นสนาม กลางแจ้ง	-	-	-	/	-	-	/	-	-	ก.พ.66	มี.ค.66	เม.ย.66	300,000.-	-	ไม่มี
2.	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงินเกิน 1,000,000.-บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มี

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบ (นางสาวศิริชนก เจริญ)

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ (นางสาวศิริชนก เจริญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาเยี่ย

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดหา ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินคงงบประมาณ		วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
1.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ค่าใช้สอย - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	120,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดหา ตามความจำ เป็นตลอดปี
2.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	1,500.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
3.	ต.ค. 67 – ก.ย.67	- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	1,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
4.	ต.ค. 67 – ก.ย.67	- ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	1,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
5.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่ารับรอง	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	1,500.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
6.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ


Bot
(นางสาวชิตชนก เจริญ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ลงชื่อ


Amor
(นางสาวพรรณศันย์ นนธจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดทหา ว/ต/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
7.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดทา ตามความจำ เป็นตลอดปี
8.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค้ำวัสดุ - วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
9.	ต.ค. 67 - ก.ย.67	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	40,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
10.	ต.ค. 67 - ก.ย.67	- ค่าวัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	10,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
11.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
12.	ต.ค. 66 - ก.ย.67		แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ


(นางสาวชิตชนก เจริญ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ลงชื่อ


(นางสาวพรรณนีย์ นนธิจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา


ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
13.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	ค่าวัสดุ - วัสดุนำมาขึ้นเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	5,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น เป็นตลอดปี
14.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
15.	ต.ค. 67 - ก.ย.67	ค่าสาธารณูปโภค - ค่าไปรษณีย์	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	5,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
16.	ต.ค. 67 - ก.ย.67	- ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	15,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
17.	เม.ย. 66 - มิ.ย.67	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน - ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	3,500.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ



(นางสาวชิดชนก เจริญ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ลงชื่อ



(นางสาวพรศรัณีย์ นนธิจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มตั้ง เริ่มจัดท า ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดท า	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
18.	เม.ย. 67 – มิ.ย..67	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ - ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองเฟ	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	2,500.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดท า ตามความจำ เป็นตลอดปี
19.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ - ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	5,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
20.	ต.ค. 67 – ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	245,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
21.	ต.ค. 67 – ก.ย.67	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	1,500.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
22.	เม.ย. 67 – มิ.ย..67	- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	1,500.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ



(นางสาวชิตชนก เจริญ)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ลงชื่อ

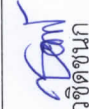


(นางสาวพรรณนีย์ นนธิจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

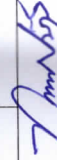
ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
23.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	1,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
24.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- ค่ารับรอง	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	1,500.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
25.	ต.ค. 67 - ก.ย.67	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	1,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
26.	ต.ค. 67 - ก.ย.67	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
27.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
28.	พ.ย. 66 - ธ.ค.66	- โครงการแข่งขันกีฬาภายในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ


(นางสาวชิตชนก เจริญ)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ลงชื่อ

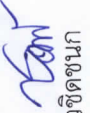


(นางสาวพรรณนีย์ นนธิจันทร์)


ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดท า ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินอกงบประมาณ		วิธีจัดท า	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
29.	ส.ค. 67 – ส.ค.67	- โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	10,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดท า ตามความจำ เป็นตลอดปี
30.	ก.พ. 67 – มี.ค..67	- โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานของ เด็กปฐมวัย	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
31.	เม.ย 67 – มี.ย.67	- โครงการปฐมวัยพิเศษเด็กปฐมวัย	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	10,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
32.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- โครงการป้องกันภัยและการบาดเจ็บใน เด็ก	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
33.	มี.ย. 67 – ก.ค.67	- โครงการพัฒนา IQ EQ เด็ก 0-5 ปี	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
34.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	5,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ



(นางสาวชิตชนก เจริญ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ลงชื่อ



(นางสาวพรศรณีย์ นนธิจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
35.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	1,497,740.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดทำ ตามความจำ เป็นตลอดปี
36.	ก.พ. 67 - มี.ค.67	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	50,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
37.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	ค่าวัสดุ - วัสดุสำนักงาน	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
38.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	10,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
39.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	1,414,900.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
40.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- วัสดุก่อสร้าง	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	50,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ



(นางสาวชัชชนก เจริญ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ลงชื่อ



(นางสาวทรงศันย์ นนธิจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
41.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น เป็นตลอดปี
42.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- วัสดุการเกษตร	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	10,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
43.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
44.	ต.ค. 67 - ก.ย.67	<u>ค่าสาธารณูปโภค</u> - ค่าไฟฟ้า	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	100,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
45.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
46.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ


(นางสาวชิตชนก เจริญ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ลงชื่อ


(นางสาวทรศินี นนธิจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดท า ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดท า	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
47.	ส.ค. 67 – ส.ค.67	งบลงทุน คำครุภัณฑ์สำนักงาน - ค่าจัดซื้อพัดลมสไลด์	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	12,500.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดท ตามความจำ เป็นตลอดปี
48.	ก.พ. 67 – มี.ค..67	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว - ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าชนิดสะพายข้อ อ่อน	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	10,600.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
49.	เม.ย 67 – มี.ย.67	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ - ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	24,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
50.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ครุภัณฑ์สนาม - เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	300,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
51.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	เงินอุดหนุน - โครงการอาหารกลางวัน	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	2,283,600.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ


(นางสาวชิตชนก เจริญ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ลงชื่อ



(นางสาวทรรศนีย์ นนธิจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
52.	ม.ค. 66 - ม.ค.67	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่นๆ - โครงการวันเด็กแห่งชาติ	แผนงาน ศึกษาไม่กำหนดระดับ	50,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดทำ ตามความจำ เป็นตลอดปี
53.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- โครงการศึกษาดูงานด้านการศึกษา	แผนงาน ศึกษาไม่กำหนดระดับ	50,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
54.	ส.ค.. 67 - ก.ย.67	- โครงการเสริมสร้างเครือข่ายสภาเด็ก และเยาวชน ค่าใช้สอย	แผนงาน ศึกษาไม่กำหนดระดับ	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
55.	ต.ค. 66 - ต.ค.66	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่นๆ - โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน และ ประชาชน	แผนงาน กีฬาและนันทนาการ	70,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
56.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- โครงการส่งเสริมกิจกรรมการออกกำลังกาย	แผนงาน กีฬาและนันทนาการ	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ



(นางสาวชิตชนก เจริญ)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ


ลงชื่อ




(นางสาวพรศณี นนธิจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
57.	ธ.ค. 66 – ธ.ค.66	ขยายเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ - โครงการจัดงานประเพณีขึ้นปีใหม่	แผนงาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	20,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดทำตามความจำเป็นตลอดปี
58.	ต.ค. 66 – ต.ค.66	- โครงการจัดงานประเพณีแข่งเรือยาว	แผนงาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	200,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
59.	มิ.ย. 67 – ก.ค.67	- โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	แผนงาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
60.	มิ.ย. 67 – มิ.ย.67	- โครงการจัดงานประเพณีบุญเบิกบ้าน	แผนงาน ศึกษาไม่กำหนดระดับ	40,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
61.	ต.ค. 66 – ต.ค.66	- โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	แผนงาน กีฬาและนันทนาการ	50,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	
62.	เม.ย. 67 – เม.ย.67	- โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	แผนงาน กีฬาและนันทนาการ	50,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ  (นางสาวชิดชนก เจริญ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ลงชื่อ  (นางสาวพรรณศรี นนธิจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มตั้ง เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินกองทุนประมาณ		วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
63.	ก.ค.67 – ก.ย.67	รายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ - โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	แผนงาน กีฬาและนันทนาการ	200,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดทำ ตามความจำ เป็นตลอดปี
64.	ส.ค. 67 – ก.ย.67	- โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น	แผนงาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ

Sant.
(นางสาวจิตชนก เจริญ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ลงชื่อ

Amkorp
(นางสาวทรงศรัณย์ นนธิจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา